

# 华中师范大学教育实习工作规范

## 第一章 总 则

**第一条** 教育实习是高等师范教育的重要组成部分，是高等师范院校教学中的一门重要必修课和综合实践课程，它在师范教育贯彻理论联系实际，提高教育质量，培养合格人才方面具有特殊作用。

**第二条** 教育实习的目的是引导学生树立献身教育事业的志向，并对他们进行师德教育，使其初步具备人民教师应有的品德素质，以适应基础教育事业发展的需要；引导学生将所学的基本知识、基础理论和基本技能综合运用于教育教学实践，培养他们初步独立从事基础教育工作的能力；引导学生认真学习和深入研究教育科学，在教育实践中探索教育规律，使他们初步了解基础教育教学管理的基本原则、方法和规律；检验我校办学思想及人才培养质量，及时获得反馈信息，不断改进人才培养工作，提高教育质量。

## 第二章 组织与领导

**第三条** 为了加强对教育实习工作的领导，在主管教学工作的校长领导下，由教务处、财务处、学生工作处（部）、后勤集团、校医院和相关学院负责人组成学校教育实习指导委员会，统一领导全校教育实习工作。各部门职责为：

教务处负责制定全校教育实习工作计划和指导性文件；审查学院教育实习工作计划，检查实习情况，处理教育实习中的重大问题，制定改革教育实习的重大方案，落实教育实习改革的举措，会同各有关学院做好实习基地建设

工作。

财务处负责办理学院的借款、报帐等工作。

学生工作处（部）在实习阶段会同各有关学院加强实习生的思想工作。

后勤集团负责后勤、交通等工作，对交通安全负责。

校医院负责解决实习中的医疗事宜。

**第四条** 各学院应成立由主管教学院长任组长的教育实习领导小组，学科教学论教师、专业指导教师、教学秘书、实习年级辅导员、学院分团委书记、班主任为领导小组成员，是学生实习活动的组织者和实施者，是实习质量和安全责任主体。各学院教育实习领导小组负责如下工作：

制定教育实习工作计划，落实实习学校，配备指导教师，安排实习日程；编排实习组，选派实习组长，做好思想动员及各项实习准备工作；深入实习学校听课、检查实习环节的落实等活动，进行思想政治工作及安全教育，及时发现和处理实习中的安全等问题；负责审核教育实习成绩，组织教育实习经验交流，做好教育实习的鉴定和评优工作。

### **第三章 内容与要求**

**第五条** 教育实习包括教学工作实习、班主任工作实习、教育调查、教育科学研究等。

**第六条** 教育实习时间为一学期，安排在实习生修完教学计划规定的专业必修课之后进行。

#### **第七条 教学工作实习**

（一）内容：备课、编写教案、预讲、上课、指导实验、课后辅导、作业批改与讲评、考试与成绩评定、组织课外学习活动、进行教学专题总结等。

#### （二）要求

1. 以实习高中课程为主，少数专业因中学周学时偏少或高中无相应课程实习的，可教学初中课程完成实习。每个实习生课堂教学时数不少于12节，其中新教案不少于6节。完不成教学时数最低限额者降低实习成绩一等。

2. 实习生要认真钻研教学大纲和教材，编写教案，并于上课前两天将教案交双方指导教师审批签字，方能上课。教案一经批准，实习生不得自行修改和更改，如有改动须征得双方指导教师同意。

3. 实习生上课前，应在指导教师主持下进行试讲，试讲时同一备课小组的实习生必须参加。凡试讲不合格，经尽力帮助仍不能达到讲课要求者，不能上课。

4. 讲课时要贯彻讲、练结合的原则，克服满堂灌的现象，要注意语言及板书的规范化，要用普通话教学。

5. 同一备课小组的实习生必须相互听课，课后要认真开好评议会。

6. 要认真研究作业的正确答案，答案确定后，须送指导教师审批。对作业下批语，应持慎重态度，注重调动中学生的学习积极性，并作一至二次较为详尽的作业评讲。

7. 实习生深入到中学生中去，了解学习情况，针对不同类型学生的学习基础、学习态度，有的放矢地进行辅导。

#### **第八条 班主任工作实习**

（一）内容：在原班主任指导下，学习掌握班主任工作的基本内容、特点，包括了解班级情况，制定班主任工作计划，对学生进行思想品德教育，开展班级日常工作，进行家访，作个别学生的转化工作，组织主题班会，开展多样化有实效的班级活动等；学习班主任工作基本方法，学习如何教育和引导学生成长。

##### （二）要求

1. 听取原班主任工作经验介绍，查阅学生学籍卡片，了解学生及班级情况。

2. 根据原班主任工作计划，结合学校的中心工作及本班实际，拟定班主任工作实习计划，送原班主任后批准后执行。

3. 在原班主任指导下，开展各种活动，处理班内发生的问题。

#### **第九条 教育调查**

（一）内容：了解实习学校的历史、现状及贯彻党的教育政策的情况，优秀教师的先进事迹、教育教学经验及教育改革的情况；研究教育对象的心理与生理特点、学习态度与方法、知识结构与智能水平及德智体状况。

##### （二）要求

1. 拟定既全面又有侧重点的调查计划，经实习学校指导教师或我校指导教师审批后执行。

2. 在充分分析、研究和整理资料的基础上，就一个专题写出切合实际的调查报告。

3. 调查报告的内容要真实，要有观点、有典型材料、有分析，文字要简明扼要。

4. 调查报告完成后，要征求被调查单位或个人意见，加以修改。

## 第四章 实习生

**第十条** 教师教育方向各专业学生必须参加教育实习。

**第十一条** 参加教育实习的学生在实习前必须学习教师教育模块课程后参加微格教学培训，经培训合格后，方可参加教育实习。

**第十二条** 实习期间，实习生必须严格遵守《实习生守则》

(一) 热爱教育事业，热爱学生。

(二) 刻苦钻研教材，深入了解学生，工作认真负责，努力克服困难，保质保量地完成实习任务。

(三) 自觉遵守实习学校的一切规章制度及实习纪律。

(四) 团结互助，服从领导，虚心接受指导教师指导。

(五) 为人师表，讲求礼貌，言行举止，作风修养、衣作穿戴都应成为中学生的表率。

(六) 不准与实习学校学生谈恋爱。

(七) 对实习学校的意见和建议，要通过指导教师有组织地提出。

**第十三条** 实习期间，一般不得请假。由于特殊原因必须请假时，请假1—2天的需双方指导教师批准；3天以上者须报学院实习领导小组批准。

凡请假时间超过实习时间的四分之一者，按未参加实习处理，不给予实习成绩。请假未经同意，实习生不得擅自离开实习单位。凡未经校、学院主管负责人的批准擅自超假者，视其情节降低实习成绩或取消实习资格。

**第十四条** 实习小组正副组长职责

(一) 督促小组同学完成实习计划，反映小组同学的实习情况与要求，协助指导教师组织小组同学集体备课、试教和相互听课。

(二) 关心小组同学的思想、生活、健康，以身作则，相互帮助，共同搞好实习工作。

(三) 组织学习有关文件，记录小组实习及纪律执行情况。

(四) 组织全组做好鉴定和总结工作。

**第十五条** 通讯员的职责

(一) 向学院报告本实习小组各阶段的工作动态。

(二) 组织全组同学积极向校刊、广播台投稿及举办各种形式的实习专刊。

(三) 协助组长做好本组的总结工作。

## 第五章 指导教师

**第十六条** 指导教育实习是我校教师的基本职责，所有教师都应积极主动承担实习指导任务。年龄在 55 岁以下的讲师及以上职称的教师在三年中，原则上至少应承担一次实习指导工作。

**第十七条** 教育实习指导教师必须具备下列条件：

(一) 对教育实习工作有正确认识和责任感。

(二) 原则上应具有讲师及以上职称。刚毕业参加工作的青年教师不能独立承担教育实习的指导工作。

(三) 具有扎实的专业理论知识。

(四) 具有一定指导能力、组织能力和丰富的教育教学经验。

(五) 了解基础教育实际。

**第十八条** 各学院应根据以上条件，于实习前向教务处上报指导教师名单。经教务处审批后的指导教师一般不得调换。

**第十九条** 教育实习指导教师职责：

(一) 做好实习前的准备工作：参与微格教学培训，了解实习生的表现及教学情况，布置学习有关文件，熟悉教材，了解教学进度安排，观察实习活动等。

(二) 教育实习生热爱教育事业，遵守纪律，以高度负责的精神，完成实习任务。

(三) 指导教学实习工作：分配教学工作实习任务，指导实习生钻研教材，编写教案和制作教具，抓好集体备课、试讲和课后评议，审阅教案，全面掌握实习生教学工作实习情况，及时发现和解决教学实习工作中的问题。

(四) 指导班主任工作实习：分配任务，指导实习生制定班主任工作实习计划，了解分析班级和学生情况，帮助解决有关问题。

(五) 指导教育调查：指导实习生制定计划，编制调查提纲，有重点地开展调查，撰写调查报告。

(六) 协同实习学校指导教师做好实习成绩评定与鉴定工作。

(七) 全面关心实习生的思想、工作、生活和身心健康，加强对实习生的安全教育，及时发现并解决实习中的安全隐患和其他问题。

(八) 住点的指导老师应该自始至终在实习点进行指导工作；非住点的指导教师每周至少到实习点指导 2 个工作日。

## 第六章 总结与成绩评定

**第二十条** 在实习的最后一周，各实习点应以实习小组为单位，在实习指导教师主持下（委托实习小组由正组长主持），认真总结、互相评议教育实习的主要收获、优点和不足，并提出今后努力的方向。个人写出自我鉴定，实习小组和实习指导教师分别对组内每个成员写出书面鉴定，分栏目填入《教育实习成绩评定表》内。

**第二十一条** 教育实习成绩的评定必须严格按照评定标准，根据实习生的实习期间的表现及完成实习任务的质量，全面综合地按优秀、良好、中、及格、不及格四级记分制予以考核和评定。

教育实习成绩由为人师表行为、教学工作实习、班主任工作实习、教育调查四个方面的成绩构成。

**第二十二条** 指导教师在实习结束后一周内，应根据指导实习的经验和有关问题，如学生的实习质量、知识能力缺陷，本学院教学中存在的问题及学生中反映出来的带有普遍性的问题等写出实习指导情况总结。

**第二十三条** 各学院实习领导小组要在实习结束 2 周内，召集全体指导教师讨论、写出学院实习书面总结。总结内容要反映本届实习的基本情况、经验教训和今后实习的改进意见；对实习生的政治思想和业务能力作具体分析，提出今后改进实习、教学工作的意见，并向全体实习生、全体教师和下一届学生传达。

**第二十四条** 各学院在认真总结的基础上，推选出 2—3 篇优秀教案和调查报告、1—2 篇优秀个人和小组总结、1—2 篇优秀班主任工作总结、1—2 篇优秀指导教师工作总结，连同学院实习工作总结一并报教务处。

**第二十五条** 在实习结束二周内要尽快完成教育实习评优工作（评选优秀指导教师、优秀实习生、优秀实习小组，见“三优”评比办法）。对各实

习小组上交的《教育实习成绩评定表》要认真审核，成绩评优率应严格控制在 40%以内。

《教育实习成绩评定表》和“三优”评审表送交教务处审核盖章后，装入学生档案。

## **第七章 实习经费**

**第二十六条** 学院在本科教学经费中按规定提供实习经费保障，专款专用。

**第二十七条** 教育实习经费开支范围：付给实习学校的指导费、交通费、住宿费、其它支出等。

**第二十八条** 经费的开支标准及办法另行制订。

**第二十九条** 实习期间实习师生的医疗费用，按校医院有关规定执行。本规范自颁布之日起执行，教务处负责解释。

（源自华师行字[2013]401号）